

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
Косино-Ухтомский в городе Москве

РЕШЕНИЕ

8 апреля 2014 года № 8/6-14

**О Почетной грамоте
муниципального округа
Косино-Ухтомский**

В целях поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, организаций за заслуги и достижения перед жителями муниципального округа Косино-Ухтомский, в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Косино-Ухтомский, **Совет депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский решил:**

1. Учредить Почетную грамоту муниципального округа Косино-Ухтомский.
2. Утвердить Положение о Почетной грамоте муниципального округа Косино-Ухтомский (Приложение 1), описание и эскиз Почетной грамоты муниципального округа Косино-Ухтомский (Приложение 2).
3. Главе муниципального округа Косино-Ухтомский Чернышеву Р.М.:
 - 3.1. Обеспечить изготовление бланков Почетных грамот муниципального округа Косино-Ухтомский и выполнение Положения о Почетной грамоте муниципального округа Косино-Ухтомский в части, касающейся аппарата Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский;
 - 3.2. Представить Положение, описание и эскиз Почетной грамоты в Геральдическую комиссию города Москвы для внесения в Геральдический реестр города Москвы.
4. Признать утратившим силу Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Косино-Ухтомское в городе Москве от 21 сентября 2010 № 9/32-10 «О Почётной грамоте внутригородского муниципального образования Косино-Ухтомское в городе Москве».
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Косино-Ухтомский Чернышева Р.М.

**Глава муниципального округа
Косино-Ухтомский**

Р.М. Чернышев

Положение о Почетной грамоте муниципального округа Косино-Ухтомский

1. Почетная грамота муниципального округа Косино-Ухтомский (далее – Почетная грамота) учреждена для поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – лиц) и организаций, за заслуги и достижения перед жителями муниципального округа Косино-Ухтомский (далее – муниципальный округ).

2. Почетной грамотой могут награждаться лица и организации за заслуги и достижения на территории муниципального округа:

- в развитии местного самоуправления;
- в поддержании правопорядка;
- в развитии детского и молодежного движения;
- в развитии культурной, спортивной и творческой деятельности;
- в области здравоохранения, образования и патриотического воспитания;
- в охране окружающей природной среды;
- в развитии местных традиций и обрядов.

Почетной грамотой могут награждаться лица за длительную безупречную работу на территории муниципального округа в связи с юбилеями.

3. Ежегодно Почетной грамотой может награждаться не более 50 лиц и организаций. В исключительных случаях, на усмотрение депутатов Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский (далее – депутат Совета депутатов) количество лиц и организаций может быть увеличено.

4. Награждение Почетной грамотой лица, занимающего должность главы муниципального округа Косино-Ухтомский (далее – глава муниципального округа) не допускается. Награждение Почетной грамотой может быть произведено только после завершения его работы на указанной должности.

5. Повторное награждение лица или организации Почетной грамотой допускается за иные заслуги и достижения не ранее чем через два года после предыдущего награждения.

6. Предложения о награждении Почетной грамотой вносятся главе муниципального округа:

- организациями всех форм собственности, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального округа,
- жителями муниципального округа, в количестве не менее 20 человек;
- органами исполнительной власти города Москвы;

– группой депутатов Совета депутатов, состоящей не менее чем из 3 депутатов Совета депутатов.

7. Предложение о награждении организации не может вноситься от имени этой организации, или лицами, работающими в ней.

8. Предложение организации подписывается ее руководителем.

9. Предложение жителей муниципального округа подписывается уполномоченными ими представителями. К предложению прилагается протокол собрания жителей муниципального округа, в котором приняло участие не менее 20 человек, с указанием уполномоченных ими представителей, регистрационный лист жителей муниципального округа – участников собрания, содержащий сведения о месте их жительства (в соответствии с регистрацией), а также подписи жителей муниципального округа.

10. Предложение органа исполнительной власти города Москвы подписывается его руководителем.

11. Предложение группы депутатов Совета депутатов подписывается всеми депутатами такой группы.

12. Ко всем предложениям прилагается ходатайство о награждении Почетной грамотой, оформленное по установленной форме (приложение к настоящему Положению). К предложению могут прилагаться и иные материалы, характеризующие личность и заслуги лица, чья кандидатура предлагается к награждению Почетной грамотой.

13. По поручению главы муниципального округа, аппарат Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский (далее – аппарат Совета депутатов) проводит проверку правильности оформления внесенных предложений, после чего материалы передаются в Комиссию Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский по награждению почетным знаком, почетной грамотой и почетным дипломом муниципального округа Косино-Ухтомский (далее – Комиссия Совета депутатов).

14. Предложение, внесенное с нарушением требований настоящего Положения, возвращается его инициатору с указанием причины возврата.

15. Глава муниципального округа вносит предложение о награждении Почетной грамотой на рассмотрение Совета депутатов.

16. Предложения о награждении Почетной грамотой рассматриваются Советом депутатов в порядке их поступления. Решение о награждении принимается большинством голосов от числа депутатов Совета депутатов, присутствующих на заседании, и оформляется решением Совета депутатов.

17. В решении Совета депутатов о награждении указывается фамилия, имя, отчество и должность награжденного лица или наименование организации, а также краткое описание заслуг и достижений.

18. Вручение Почетной грамоты производится главой муниципального округа или, по его поручению, ответственным представителем в торжественной обстановке, в присутствии депутатов Совета депутатов.

19. Информация о награждении Почетной грамотой публикуется в официальном печатном средстве массовой информации муниципального округа.

Форма ходатайства о награждении Почетной грамотой муниципального округа Косино-Ухтомский

Ходатайство оформляется на листе формата А4. На лицевой стороне размещаются следующие сведения:

Ходатайство о награждении Почетной грамотой муниципального округа Косино-Ухтомский

1. Фамилия, Имя, Отчество _____
2. Место работы, занимаемая должность (с точным наименованием организации) _____
3. Пол _____
4. Дата рождения _____
5. Место рождения (республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня) _____
6. Образование, ученая степень _____
7. Какими государственными и ведомственными наградами награжден(а), даты награждений _____
8. Домашний адрес, телефон _____
9. Характеристика с указанием конкретных заслуг и достижений лица или организации, представляемых к награждению Почетной грамотой муниципального округа Косино-Ухтомский.

На оборотной стороне продолжается пункт 9, и размещаются следующие сведения:
Кандидатура _____

(Ф.И.О.)

представляется к награждению Почетной грамотой муниципального округа Косино-Ухтомский:

указываются сведения об инициаторе (ах) предложения:

(полное наименование организации, подпись руководителя), или (дата собрания жителей муниципального округа Косино-Ухтомский, их количество, подписи уполномоченных жителей), или (полное наименование органа исполнительной власти, подпись руководителя), или (Фамилии И.О. депутатов Совета депутатов и их подписи).

При представлении к награждению Почетной грамотой организации, предложение о награждении оформляется в произвольной форме - мотивированным обращением к главе муниципального округа с изложением сведений о наименовании, видах и масштабе деятельности организации, а также ее конкретных заслуг и достижений на территории муниципального округа. Предложение о награждении подписывается аналогично пункту 10 настоящего Приложения.

Описание и эскиз Почетной грамоты муниципального округа Косино-Ухтомский

1. Описание Почетной грамоты муниципального округа Косино-Ухтомский.

Почетная грамота муниципального округа Косино-Ухтомский представляет собой лист плотной бумаги форматом 210 x 297 мм с заливкой белого цвета.

На листе помещена голубая кайма с градиентным радиальным переходом от белого к голубому (ширина каймы 10 мм), сопровождаемая узорчатой каймой золотистого цвета (ширина каймы 10 мм, внешний размер 200 x 287 мм).

Под верхней каймой, на расстоянии 26 мм от верхнего края листа, помещена надпись:

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КОСИНО-УХТОМСКИЙ**

Под надписью помещен герб муниципального округа Косино-Ухтомский размером 32 x 29 мм.

Под гербом помещена надпись:

ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА

Слова «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОСИНО-УХТОМСКИЙ» выполнены синим цветом, «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА» выполнены красным цветом.

В нижней части листа, на расстоянии 9 мм от нижнего края листа помещено фотоизображение территории муниципального округа (внешний размер 59 x 190 мм).

В нижней части листа, на расстоянии 63 мм от нижнего края листа помещена надпись черного цвета «Глава муниципального округа», инициалы и фамилия главы муниципального округа.

На бланке Почетной грамоты размещается фамилия, имя, отчество награжденного (его должность и иные данные, если это необходимо), приводится формулировка заслуг награжденного, приведенная в решении Совета депутатов, дата и номер решения Совета депутатов о награждении, инициалы и фамилия главы муниципального округа. Почетная грамота подписывается главой муниципального округа.

2. Эскиз Почетной грамоты муниципального округа Косино-Ухтомский (на отдельном листе).

Эскиз Почетной грамоты муниципального округа Косино-Ухтомский

